



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École des métiers de l'équipement motorisé de Montréal
20-04-2026 et 14 h 00 -Salle 2001

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École des métiers de l'équipement motorisé de Montréal, tenue le 20-04-2026 à 14 h 00 à l'EMEMM, 5455, Saint-Denis, Montréal.

PRÉSENTS :

M. Jean-François Gagnon

M. Antoine Bassili

M. Alexandre Loiselle

M. Sylvain Murphy

M. Patrick Saint-Pierre

M. André Bernier

Mme Carole Guillemette

M. Martin Gravel

Mme Name Meite

MEMBRES ABSENTS :

Mme Lyne Foisy

1. Ouverture de la séance / Vérification du quorum

Monsieur Bassili ouvre la séance à 14h05.

Vérification du quorum : atteint.

2. Mot de la direction et présentation des membres

M. Jean-François Gagnon souhaite la bienvenue aux membres. Il souligne l'arrivée surprenante du beau temps (printemps tardif) et remercie les participants pour leur présence et leur implication.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par : M. Murphy Sylvain

Appuyé par : M. Loisel Alexandre

Résolution : L'ordre du jour est adopté avec une modification :

Ajout du point **12.1.6** : Changements climatiques (à la demande du personnel enseignant).

Ajout du point **8** : Parole aux enseignants

4. Approbation du procès-verbal du 9 février 2026

Proposé par : M. Saint-Pierre Patrick

Appuyé par : M. Alexandre Loisel

4.1 Suivi au procès-verbal : M. Jean-François Gagnon note qu'il n'y a pas de retour concernant le sondage des élèves. La mobilisation du conseil des élèves est difficile en cette fin d'année.

5. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent.

6. Paroles aux élèves

Aucun représentant des élèves n'est présent.

7. Parole aux représentants de l'industrie :

M. Saint-Pierre et M. Sylvain Murphy rapportent que l'activité dans les ateliers est actuellement tranquille en raison du printemps tardif et de l'inflation qui étire le budget des consommateurs.

Des discussions ont lieu sur l'arrivée des voitures électriques chinoises sur le marché.

8. Sujets de consultation et d'approbation

8.1 Formation obligatoire des membres :

Un rappel est fait pour que chaque membre remplisse individuellement le sondage de formation avant le 31 mai 2026.

8.2 Aménagement et durée des compétences :

M. Jean-François Gagnon présente les grilles d'aménagement pour les différents programmes (Véhicules légers, Mécanique auto, etc.). Il explique que le centre regroupe les heures de récupération pour créer des journées pédagogiques mensuelles (mercredis) afin de favoriser la réussite et les échanges entre enseignants.

Proposé par : M. Saint-Pierre Patrick

Appuyé par : M. Bernier André

Résolution : Les aménagements sont approuvés (avec modification mineure à venir pour les tableaux "Engins de chantier et Véhicule lourd routier" comme les autres formats).

9. Ressources budgétaires

9.1 Suivi MAO 2025-2026 : Environ 500 000

Certains achats (camion diesel) n'ont pu être conclus avant la date butoir du 31 mars à cause des délais de livraison des fournisseurs. Ces montants seront imputés sur l'année suivante.

9.2 Situation des ETP au 31 mars 2026 :

La situation est stable avec **621 ETP** (+6,1 par rapport à l'an dernier). Une forte croissance est notée en carrosserie.

9.3 Prévisions ETP 2026-2027 :

L'objectif est fixé à **812 ETP**. Les prévisions sont qualifiées de conservatrices par la direction.

10. Ressources humaines

10.1 Plan de l'effectif 2026-2027 :

Présentation des changements, incluant la création d'un poste d'adjoint supplémentaire, d'un technicien en organisation scolaire à 100 %, et la conversion de postes de magasiniers (classe 2 vers classe 1) pour permettre les commandes.

10.2 Personnel enseignant (cours d'été) :

Les cours se termineront vers le 18 juillet.

10.3 Rencontres professionnelles :

La deuxième ronde de rencontres avec les enseignants est en cours, incluant le nouvel adjoint Martin Carrier.

11. Ressources matérielles

11.1 Dossiers CNESST :

Mme Guillemette Carole et M. Jean-François Gagnon font le point sur l'installation des douches oculaires et la gestion des blessures. Un membre a quitté le comité, un appel à volontaires est lancé.

11.2 Travaux majeurs (suivi) :

Plusieurs chantiers sont complétés ou en cours : ventilateur en diesel, démolition en mécanique auto, et installation finale des compresseurs d'air prévue prochainement.

11.3 Plateforme VEGA :

La firme VEGA a été engagée pour réaliser l'inventaire complet des produits dangereux (SIMDUT).

12. Points d'information / Rapports de la direction

12.1.1 Projet éducatif :

Prolongation d'un an (mise en œuvre reportée à 2027-2028).

12.1.2 Calendrier scolaire 2026-2027 :

Présentation du calendrier (rentrée le 24 août pour les profs).

12.1.3 Partenariat CAMAQ / Bombardier :

Discussions en cours pour une cohorte en peinture industrielle (alternance travail-études rémunérée). Début potentiel en 2027.

12.1.4 Loi 29 (Laïcité) :

Aucun impact immédiat sur le personnel actuel de l'école.

12.1.5 Règlement sur les cahiers d'exercices :

Nouvelle politique exigeant une utilisation à 80 % pour les élèves mineurs.

12.1.6 Changements climatiques :

Présentation d'une revendication syndicale sur l'impact de la chaleur sur la réussite.

Vote : Le Conseil appuie la reconnaissance des conséquences de la chaleur, mais M. Murphy, Saint-Pierre, Bernier et Bassili s'abstiennent sur l'appui à des "mesures concrètes non définies.

13. Prochaine rencontre

Prévue le 8 juin 2026.

14. Levée de la séance

La séance est levée à 16h00.


Présidence
Direction